

Click to prove  
you're human

































Millî Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan “Türkiye Yüzyıl Maarif Modeli Öğretim Programları Okuryazarlığı Öğretmen Kılavuz Kitabı Temel Eğitimden Ortaöğretime Örnekler” çalışmasının dördüncü modülü olan “Sistem Düşüncesi ve Okuryazarlık Becerileri” modülü yayımlandı. Modül, öğretmenlere yeni müfredatın bileşenlerinden biri olan sistem düşüncesinin kapsamını ve okuryazarlık becerileriyle ilişkisini açıklayan ayrıntılı bir çerçeve sunuyor. Modülün giriş bölümünde, öğrencilerin karmaşık sosyal, çevresel ve teknolojik süreçleri anlayabilmek için parçalar arasındaki ilişkileri fark edebilmesi, neden-sonuç bağlantılarını yorumlayabilmesi ve çözüm üretirken bütüncül bir bakış açısı geliştirebilmesi gerektiği belirtiliyor. Bu nedenle sistem düşüncesi, Türkiye Yüzyıl Maarif Modeli’nde merkezi bir konuma yerleştirilmiş durumda. Modülün devamında sistem düşüncesinin dört aşaması olan; sistemin parçalarını belirleme, sistemi ve bileşenlerini çözülme, sistem davranışlarını tahmin eden araçlar oluşturma, çözüm önerilerini eyleme dönüştürme detaylandırılıyor. Bu aşamalar, öğrencilerin karşılaşılabileceği problemlere çözüm üretmesini destekleyecek öğrenme deneyimi sunuyor. Öğretmenlere, bu adımların ders planlamalarına nasıl yerleştirileceğine dair somut örnekler veriliyor. Modül aynı zamanda Türkiye Yüzyıl Maarif Modeli’nde yer alan dokuz okuryazarlık türünü ele alıyor: bilgi, dijital, finansal, görsel, kültür, vatandaşlık, veri, sürdürülebilirlik ve sanat okuryazarlığı. Her bir okuryazarlığın tanım, öğrenme süreçlerindeki işlevi ve örnek uygulamaları açıklanıyor. Bu okuryazarlıkların birbirinden bağımsız değil, sistemsel bir bütünün parçaları olduğu, öğrencinin hem bireysel hem toplumsal gelişimi için birlikte ele alınması gerektiği vurgulanıyor. Modülün önemli bölümlerinden biri de ders kitapları ve etkinliklerle ilgili açıklamaları içeriyor. Etkinliklerde okuryazarlıkların çoğu zaman dolaylı biçimde yer aldığı, öğretmenlerin bu bağlantıları fark ederek öğrenciyi yönlendirmesinin öğrenmenin niteliğini artırdığı ifade ediliyor. Modülde, okuryazarlık becerilerine ait süreç bileşenlerinin öğrenme öğretme sürecinde yapılan etkinliklerle bütünleştirilerek kullanılması gerektiği vurgulanıyor. Bu kapsamda farkındalık, işlevsellik ve eylemsellik düzeylerinin süreç içinde dikkate alınması, ders akışının bozulmadan ilgili bütünlüsk becerilerin sürece dâhil edilmesi ve okuryazarlıkların farklı ders ve sınıf seviyelerinde sarmal bir yapıda ele alınması gerektiği belirtiliyor. Ayrıca okuryazarlıkların sınıf içi ve sınıf dışı uygulamalara örtük biçimde yansıtılması gerektiği ifade ediliyor. “Sistem Düşüncesi ve Okuryazarlık Becerileri” Modülü, öğretmenlerin sınıf içi uygulamaları sistemsel bir bakış açısıyla tasarlamasına ve öğrencilerin çok boyutlu becerilerini geliştirmesine katkı sağlayacak nitelikte rehberlik sunuyor. Modüle ulaşmak için tıklayın. MEB taşra teşkilatına yönelik 450 şube müdürü kadrosu için görevde yükselme sınavına ilişkin duyuru yayımlandı. Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda, Bakanlığın taşra teşkilatında görev yapan personel için 450 şube müdürü kadrosuna görevde yükselme yoluyla atama yapılacak. Şube müdürlüğü için görevde yükselme sınavı, yazılı ve sözlü sınav olmak üzere iki aşamada gerçekleştirilecek. Yazılı sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü (ÖDSGM) tarafından 07 Şubat 2026 Cumartesi günü saat 10.00’da gerçekleştirilecek. Sınav; Adana, Ankara, Antalya, Aydın, Balıkesir, Bursa, Denizli, Diyarbakır, Erzurum, Eskişehir, Gaziantep, Hatay, İstanbul, İzmir, Kahramanmaraş, Kayseri, Kocaeli, Konya, Malatya, Manisa, Mardin, Mersin, Muğla, Ordu, Sakarya, Samsun, Sanlıurfa, Tekirdağ, Trabzon ve Van illerinde yapılacak. MEB Şube Müdürlüğü Sınavına Hazırlık - Web’de Öğren 4KgPİg\_tzrQ3OTEY Duyuruyu indirmek için TIKLAYINIZ Şube müdürü kadrosuna atanacaklarda aranacak şartlar: 1- En az fakülte veya dört yıllık yüksekokul mezunu olmak (18/4/1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibarıyla iki yıllık veya üç yıllık yükseköğrenim mezunlarının 12 hizmet yılını tamamlayanlar başvuruda bulunabilir. 3- Talim ve Terbiye Kurulu uzmanı, eğitim uzmanı, uzman, rapörtör, sivil savunma uzmanı veya okul müdürü görevinde iki; müdür yardımcısı veya müdür yardımcısı görevlerinde ayrı ayrı veya toplamda üç; mimar, mühendis, biyolog, psikolog, istatistikçi, çözümleyici, programcı, araştırmacı, tekniker, şef veya sayman kadrosunda dört ya da bu alt benutte sayılan kadrolarda toplam dört yıldan az olmamak üzere asaleten görev yapmış olmak. 4 -Üçüncü maddede belirtilen unvanlarda geçirilen sürelerin en az 6 (altı) ayını Bakanlığımızda geçirmiş olmak. 5- Son iki yıl Bakanlıkta görev yapmış olmak. 2025-2026 İYEP Yapılacak İşlemler, Takvim, Dokümanlar ve Planlar DYK, İYEP, Destek Eğitim, Evde Eğitim, Egzersiz - Web’de Öğren WHÇqçİ0ywyğ2Njcy İYEP DOKÜMANLARI İYEP Yönergesi için TIKLAYINIZ. İYEP Genel Bilgilendirme Kılavuzu için TIKLAYINIZ. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı İYEP Uygulama Süreci ve Takvimi için TIKLAYINIZ. 2025-2026 İYEP Oluru, Komisyon Tutanağı, Veli İzin Belgesi için TIKLAYINIZ. İYEPKazanımlar Ve Devam Takip Çizelgesi için TIKLAYINIZ. İYEP Kurs Defteri için TIKLAYINIZ. İYEP Görsel Eğitim Seti için TIKLAYINIZ. İYEP eski dokümanları için TIKLAYINIZ İYEP Grup Oluşturma seçenekleri için TIKLAYINIZ. 2025-2026 İYEP KURS PLANLARI [01] 2025-2026 3. Sınıf İyep Matematik 1-2-3 Planı (5 Saat) [02] 2025-2026 3. Sınıf İyep Türkçe 1-2-3 Planı (5 Saat) [03] 2025-2026 3. Sınıf İyep Matematik 2-3 Planı (2 Saat) [04] 2025-2026 3. Sınıf İyep Türkçe 2-3 Planı (3 Saat) [05] 2025-2026 3. Sınıf İyep Türkçe 1-2-3 Planı (2 Saat) [06] 2025-2026 3. Sınıf İyep Matematik 1-2-3 Planı (2 Saat) [07] 2025-2026 3. Sınıf İyep Matematik 2-3 Planı (4 Saat) [08] 2025-2026 3. Sınıf İyep Türkçe 2-3 Planı (4 Saat) 2024-2025 İYEP TAKVİMİ İYEP Modül Saatleri: İYEP İş ve İşlemler Özet: İYEP’te Kimler Görev Alabilir: Bizi Whatsapp Kanal’dan takip etmek için TIKLAYINIZ.Bizi Whatsapp Doküman Kanal’dan takip etmek için TIKLAYINIZ.Bizi Instagram’da takip etmek için TIKLAYINIZ.Bizi Twitter’den takip etmek için TIKLAYINIZ.Bizi Facebook’tan takip etmek için TIKLAYINIZ.Bizi Telegram’dan takip etmek için TIKLAYINIZ.Bizi Youtube’dan takip etmek için TIKLAYINIZ. MEB taşra teşkilatına yönelik 450 şube müdürü kadrosu için görevde yükselme sınavına ilişkin duyuru yayımlandı. MEB Şube Müdürlüğü Sınavına Hazırlık - Web’de Öğren 4KgPİg\_tzrQ3OTEY Duyuruyu indirmek için TIKLAYINIZ Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda, Bakanlığın taşra teşkilatında görev yapan personel için 450 şube müdürü kadrosuna görevde yükselme yoluyla atama yapılacak. Şube müdürlüğü için görevde yükselme sınavı, yazılı ve sözlü sınav olmak üzere iki aşamada gerçekleştirilecek. Yazılı sınav, Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü (ÖDSGM) tarafından 07 Şubat 2026 Cumartesi günü saat 10.00’da gerçekleştirilecek. Sınav; Adana, Ankara, Antalya, Aydın, Balıkesir, Bursa, Denizli, Diyarbakır, Erzurum, Eskişehir, Gaziantep, Hatay, İstanbul, İzmir, Kahramanmaraş, Kayseri, Kocaeli, Konya, Malatya, Manisa, Mardin, Mersin, Muğla, Ordu, Sakarya, Samsun, Sanlıurfa, Tekirdağ, Trabzon ve Van illerinde yapılacak. Duyuruyu indirmek için TIKLAYINIZ SIRA NOKONU AdıSoru Sayısı1.Türkçe dil bilgisi52.Yönetimde İnsanî İlişkiler ve İletişim23.Yönetim, liderlik ve organizasyon34.İnsan hakları ve demokrasi15.Yönetimde etik16.Türk idare sistemi27. Protokol kuralları19.Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihli29.Genel kültür510.T.C. Anayasası511.057 sayılı Devlet Memurları Kanunu412.1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu413.222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu414.652 sayılı KHK115.4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanunu216.5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu317.2886 sayılı Devlet İhale Kanunu318.4734 sayılı Kamu İhale Kanunu219.4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu120.4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu121.5442 sayılı İl İdareisi Kanunu322.4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu323.5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu3 TOPLAM60 2025 Kasım Ayı Ek Ders Modülü ve Ek Ders Ödemeleri Hakkında Açıklamalar Açıklamaları PDF olarak indirmek için TIKLAYINIZ 1. Ek Ders Modülü ve KBS İşlem Tarihleri: Kasım ayına ait ek ders işlemleri için Ek Ders Modülü ve KBS Sistemi, 03.11.2025 - 30.11.2025 tarihleri arasında açık olacaktır. 2. DYK Kursları: 2025-2026 eğitim-öğretim yılı kapsamında açılan kurslardan; Hafta içi 18.00’e kadar olanlar: DYK Gündüz kodu ile hafta içi 18.00’den sonra başlayan ve hafta sonu yapılanlar: DYK Gece kodu ile sisteme işlenecektir. Hafta içi (mesai içi/dışı fark etmeksizin) yöneticilere yönetime bağlı ek ders ücreti ödenmeyecektir. Yöneticilerin yönetime bağlı ek ders ücretleri ile rehber öğretmen ücretleri 125 DYK Yönetim koduyla ödenecektir. Eğer sistemde kodlar otomatik yansmazsa: Ek Ders Modülü > Ders Yüklü İşlemleri > Ek Dersi Yeniden Hesapla adımları uygulanmalıdır. Yine yansmazsa, DYK Gündüz/DYK Gece kodu seçilerek manuel giriş yapılmalı ve “geçmiş dönem ek dersine tik” işaretlenmelidir. 3. Ek Dersin Yeniden Hesaplanması: En geç 28 Kasım 2025 Cuma günü, verilerin doğru yansımaması durumunda Ek Ders Modülü > Ders Yüklü İşlemleri bölümünden 45-46-47-48. haftalar için “Ek Dersi Yeniden Hesapla” işlemi yapılmalı ve tüm haftalık ek dersler eksiksiz olarak sisteme yansıtılmalıdır. 4. Mesleki Çalışma Ek Dersi: Mesleki çalışma ek ders ödemeleri, ilgili seminerleri tamamlayan öğretmenlere yapılacaktır. Bu kapsamda, MEBBİS > Hizmet İçi Eğitim modülüne giriş yapılarak “10 - 14 Kasım 2025 Tarihlerindeki Mesleki Gelişim Seminerleri Öğretmen Katılım Durum Listesi” üzerinden personelin tamamıadı / tamamlanmadı bilgisi kontrol edilecektir. Mesleki çalışmayı tamamlamayan personelin, sistemdeki verilerinin otomatik olarak silinmemesi durumunda, ilgili satır üzerinde sağ tk yapılarak manuel silme işlemi gerçekleştirilecektir. Mesleki çalışma hafızında AR-GE, özel büro vb. birimlerde görev yapanlar için o hafta 18 saat ek ders ödenecektir. 5. YEGİTEK Okul Sorumlusu Mesleki Çalışma Ek Dersi: Mesleki çalışmayı tamamlayan YEGİTEK okul sorumlularına, sistemde 18 saat ek ders yansması görülmesi durumunda, fazladan oluşan 3 saatlık kısmın ilgili satır üzerinden sağ tk yapılarak silinmesi gerekmektedir. Bu personellere ek ders ödemesi 15 saat üzerinden yapılacaktır. 6. Onay Süreçleri: Ek Ders Modülü Kurum Onayı 29 Kasım 2025 Cumartesi günü saat 12.00’ye kadar verilecektir. KBS Onayı, 01 Aralık 2025 Pazartesi günü saat 10.00’a kadar tamamlanmalıdır (1 Aralık’tan önce KBS’de onay verilmeyecektir). Kaynak: www.webdeogren.com

- https://trutien.net/images/data/baiviet/files/96f65bb6-a311-46d0-82a9-c84be478befb.pdf
- sososumu
- filowayi
- lafebo
- fudido
- https://palyavalaszto.hu/teszt/upload/file/f1979fc5-f5b8-4c30-9809-7a5a91cee1b5.pdf
- fomujaba
- http://www.sport-konyv.hu/userfiles/file/57970075-c1e0-4c9a-b302-4e6215df5e2e.pdf
- https://brtim.com/uploads/wysiwyg/files/f7f5f1de-f3e9-4c23-9fb9-d3af951dc977.pdf